

Uchwała nr 3/2021/2022
Rady Szkoły przy Szkole Podstawowej nr 1
im. Noblistów Polskich w Olsztynku
z dnia 25 sierpnia 2022 r.

w sprawie wprowadzenia zmian
w Statucie Szkoły Podstawowej nr 1 im. Noblistów Polskich w Olsztynku

Na podstawie art. 80 ust. 2 pkt 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) – Rada Szkoły przy Szkole Podstawowej nr 1 im. Noblistów Polskich w Olsztynku uchwała, co następuje:

§ 1

W Statucie Szkoły Podstawowej nr 1 im. Noblistów Polskich w Olsztynku stanowiącym załącznik do *Uchwały nr XXXIX-342/2017 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie nadania statutu Szkole Podstawowej nr 1 im. Noblistów Polskich w Olsztynku* wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 ust. 2 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4. szkole - należy przez to rozumieć szkołę macierzystą - Szkołę Podstawową nr 1 im. Noblistów Polskich w Olsztynku, której organizacyjnie, podporządkowana jest Szkoła Filialna im. Erwina Kruka w Elgnówku wraz z oddziałami przedszkolnymi; wymienioną placówkę filialną obowiązuje niniejszy statut.”

2) w § 2 :

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Szkoła macierzysta nosi nazwę: Szkoła Podstawowa nr 1 im. Noblistów Polskich w Olsztynku, a szkoła filialna: Szkoła Filialna im. Erwina Kruka w Elgnówku.”

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Siedzibą szkoły macierzystej jest miasto Olsztynek, ul. Górna 5 a szkoły filialnej Elgnówko 27.”

c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Szkoła macierzysta jest publiczną ośmioletnią szkołą podstawową, szkoła filialna prowadzi edukację w zakresie pierwszego etapu edukacyjnego.”

d) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Szkoła macierzysta nosi imię: Noblistów Polskich, szkoła filialna nosi imię: Erwina Kruka.”

3) w § 4:

a) w ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) zapewnienia każdemu uczniowi oraz dzieciom z oddziałów przedszkolnych warunków niezbędnych do ich rozwoju;”

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Szkoła realizuje cele i zadania w oparciu o pracę dydaktyczno-wychowawczą – opiekuńczą każdego nauczyciela szkoły i innych pracowników opartą na wnikliwej obserwacji i szczegółowej diagnozie pedagogicznej grupy powierzonej jego opiece wychowawczej oraz indywidualnie każdego dziecka, a także starannym doborze różnorodnych treści, metod i form pracy oraz środków dydaktycznych, sprzyjających wszechstronnemu i harmonijnemu rozwojowi osobowości dzieci.”

c) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Szkoła wykonuje zadania opiekuńcze, odpowiednio do wieku uczniów szkoły i oddziałów przedszkolnych oraz potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny, a w szczególności:

1) sprawuje opiekę nad uczniami i przedszkolakami podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych, dodatkowych i pozalekcyjnych;

2) sprawuje opiekę w świetlicy nad uczniami dojeżdżającymi, w ramach zastępstw za nieobecnych nauczycieli oraz nad dziećmi, których rodzice deklarują potrzebę zorganizowania zajęć opiekuńczych w czasie dni, w których odwołane są zajęcia dydaktyczne, wychowawcze a także w czasie przerw świątecznych i ferii zimowych.”

3) organizuje dyżury nauczycieli podczas przerw międzylekcyjnych;

4) sprawuje opiekę nad uczniami podczas zajęć poza szkołą w trakcie wycieczek, zawodów sportowych i rekreacyjno-sportowych organizowanych przez szkołę lub inne placówki;

5) sprawuje opiekę szczególną nad uczniami:

a) niepełnosprawnymi zapewniając im właściwe warunki funkcjonowania w szkole poprzez likwidację barier architektonicznych,

b) z zaburzeniami rozwojowymi i schorzeniami poprzez zwolnienie ich z niektórych zajęć edukacyjnych na wniosek rodziców w oparciu o orzeczenie lekarza i poradni psychologiczno-pedagogicznej,

c) z deficytami rozwojowymi uniemożliwiającymi sprostanie podstawowym wymaganiom programowym obniżając wymagania w zakresie wiedzy i umiejętności na podstawie pisemnej opinii i orzeczenia;

6) sprawuje opiekę nad uczniami, którym z powodu warunków rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc materialna i występuje z urzędu dla uczniów o stypendia lub zasiłki szkolne;

7) współpracuje z pielęgniarką środowiskową.”

d) w ust. 9 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) organizuje pedagogizację rodziców poprzez wsparcie, udzielanie porad, udział w szkoleniach;”

e) w ust.10 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) badanie zainteresowań i analizę skłonności predyspozycji zawodowych;”

f) w ust. 12 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) wszystkie treści i zadania o charakterze profilaktycznym, dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów i przedszkolaków oraz potrzeb środowiska, skierowane do uczniów, rodziców i nauczycieli.”

g) w ust. 14 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) organizowanie w różnych formach uroczystości z okazji świąt państwowych i narodowych oraz innych ujętych w corocznym Kalendarzu Imprez Szkolnych.”

4) w § 6:

a) w ust. 2 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły zaopiniowanym przez radę rodziców i radę pedagogiczną oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną i gospodarczą obsługę szkoły;”

b) w ust. 2 pkt 9 otrzymuje brzmienie:

„9) powierza stanowiska wicedyrektora(ów) oraz kierownika szkoły filialnej i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rady pedagogicznej;”

c) w ust. 2 pkt 22 otrzymuje brzmienie:

„22) czuwa nad prawidłowością prowadzonej dokumentacji pedagogicznej oraz innej zgodnie z odrębnymi przepisami;”

d) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Dyrektor szkoły tworzy stanowiska wicedyrektora (ów) oraz kierownika szkoły filialnej.”

5) po § 6 dodaje się § 6a w brzmieniu:

„§ 6a 1. Szkoła posiada filię, którą kieruje kierownik powołany przez dyrektora szkoły po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego, rady pedagogicznej i rady szkoły. Wykonuje funkcję kierownika zakładu pracy zgodnie z kodeksem pracy i przepisami szczególnymi dotyczącymi funkcjonowania szkoły.

2. Zakres kompetencji kierownika filii:

2) określa zadania i odpowiedzialność pracowników w formie zakresów czynności, a także stwarza im warunki do pracy oraz zapewnia warunki bezpieczeństwa i higieny pracy;

3) wraz z zespołem podległych pracowników wykonuje następujące zadania:

a) profesjonalną obsługę kancelaryjno - biurową szkoły,

b) prowadzenie dokumentacji uczniów,

c) wykonywanie sprawozdań, projektu organizacyjnego i dostarczanie ich w odpowiednim terminie do szkoły macierzystej,

d) prowadzenie księgi druków ścisłego zarachowania,

e) zapewnienie druków i materiałów kancelaryjnych oraz środków niezbędnych do prowadzenia placówki,

f) inwentaryzowanie i oznakowanie sprzętu szkolnego, prowadzenie księgi inwentarzowej, organizację inwentaryzacji rocznej,

g) projektowanie budżetu szkoły na wydatki administracyjno - gospodarcze,

h) zapewnienie sprawności techniczno - eksploatacyjnej budynku,

i) zabezpieczenie majątku szkolnego,

j) dbanie o sprzęt przeciwpożarowy, klucze od wyjść ewakuacyjnych,

k) utrzymanie w pełnej czystości budynku i obejścia szkoły.

3. Uprawnienia kierownika:

1) jest członkiem kierownictwa szkoły, podległym Dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 1 im. Noblistów Polskich w Olsztynku,

2) ocenia pracę swoich podwładnych, wnioskuję o awanse, występuje o zmianę stosunku pracy,

3) opiniuje wnioski i podania swoich podwładnych do dyrektora szkoły, decyduje o harmonogramie tygodniowych i dziennych zajęć uczniów, nauczycieli i pracowników obsługi, a także o harmonogramie ich urlopów.

4. Kierownik odpowiada przed dyrektorem szkoły za:

1) administrowanie obiektem i podejmowanie czynności związanych z załatwieniem bieżących spraw dotyczących zwykłej eksploatacji i utrzymania go w stanie nie pogorszonym,

2) zabezpieczenie budynku i wyposażenia szkoły,

3) sprawność urządzeń przeciwpożarowych,

4) oszczędność materiałów i energii,

5) dyscyplinę, poziom i atmosferę pracy swych podwładnych oraz profesjonalną obsługę interesantów.”

6) w § 7 ust. 6 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5)powierzenie stanowiska wicedyrektora (ów) oraz kierownika szkoły filialnej.”

7) w § 8:

a) w ust. 3 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) tryb wyboru przedstawicieli tych organów określają odrębne regulaminy.”

b) w ust. 11 uchyla się pkt 3;

c) w ust. 11 uchyla się pkt 4;

8) w § 9:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W skład rady rodziców wchodzi jeden przedstawiciel rad oddziałowych szkoły oraz oddziałów przedszkolnych wybrany w tajnych wyborach przez rodziców uczniów danego oddziału. Jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.”

b) w ust. 5 po pkt 7 dodaje się pkt 8 w brzmieniu:

„ 8. opiniowanie przebiegu stażu nauczycieli ubiegających się o wyższy stopień awansu zawodowego.”

9) § 10 otrzymuje brzmienie:

„§ 10.1. W szkole działa samorząd uczniowski, który tworzą przedstawiciele wszystkich uczniów szkoły.

2. Tryb wyboru uczniów–przedstawicieli do pracy w samorządzie uczniowskim, tworzenie pododdziałów samorządu reguluje regulamin pracy samorządu .

3. Samorząd uczniowski w szczególności:

1) reprezentuje interesy uczniów we wszystkich sprawach szkoły;

2) przedstawia radzie szkoły, radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi szkoły wnioski i opinie w zakresie praw uczniów, takich jak:

a) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,

b) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,

c) prawo do organizacji życia szkolnego,

d) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej,

e) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem,

f) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu,

g) prawo do dnia wolnego od zajęć lekcyjnych w dniu 1 czerwca zgodnie z Konwencją o Prawach Dziecka.

4. W sprawach spornych ustala się co następuje:

1) uczeń zgłasza swoje zastrzeżenia do przewodniczącego samorządu uczniowskiego;

2) przewodniczący samorządu w uzgodnieniu z nauczycielem opiekunem przedstawia sprawę nauczycielowi lub wychowawcy, który wraz z przedstawicielem samorządu rozstrzyga sporne kwestie;

3) sprawy nierozstrzygnięte kierowane są do dyrektora, którego decyzje są ostateczne.

5. Samorząd uczniowski może organizować dyżury uczniowskie.”

10) po § 10 dodaje się § 10a w brzmieniu:

„§10a. W szkole działa Szkolne Koło Wolontariatu. Tryb wyboru uczniów – wolontariuszy określa regulamin pracy Szkolnego Koła Wolontariatu.

11) w § 13 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, niezależnie od dni wolnych, o których mowa w ust. 2, dyrektor szkoły może ustalić inne dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, pod warunkiem zrealizowania zajęć przypadających w te dni w wyznaczone soboty. Dyrektor może wyznaczyć dodatkowe dni wolne po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, rady szkoły, rady rodziców i samorządu uczniowskiego. Wyznaczenie dodatkowego dnia wolnego może nastąpić za zgodą organu prowadzącego.”

12) w § 22 w ust. 1:

a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) 23 sale dydaktyczne, które umożliwiają naukę na jedną zmianę;”

b) pkt 14 otrzymuje brzmienie:

„14)gabinet pedagoga szkolnego, psychologa i logopedy;”

c) po pkt 16 dodaje się pkt 17 w brzmieniu:

„17) pomieszczenie do spotkań indywidualnych z rodzicami;”

d) po pkt 17 dodaje się pkt 18 w brzmieniu:

„18) salę integracji sensorycznej.”

13) w § 22 po ust.1 dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. Dla realizacji celów statutowych szkoła filialna posiada następującą bazę:

1)5 sal dydaktycznych, które umożliwiają naukę na jedną zmianę;

2)gabinet kierownika;

3)sekretariat;

4)pokój nauczycielski;

5)pomieszczenie kuchenne;

6)boisko sportowe.”

14) w § 27 w ust. 7 po pkt 6 dodaje się pkt 7 w brzmieniu:

„7) pedagog specjalny.”

15) w § 33 ust 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W szkole tworzy się następujące stanowiska administracji i obsługi:

1)specjalisty;

2)starszego specjalisty;

3)pomocy administracyjnej;

4)sprzątaczkę;

5)konserwatora.”

16) w § 34 w ust. 4 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5)zgłaszanie dyrektorowi/specjaliście występujących usterek;”

17) w § 43 ust 13 otrzymuje brzmienie:

„13. Nagrody finansowane są przez radę szkoły, Stowarzyszenie Przyjaciół Szkoły „Jedynka” w Olsztynku oraz Uczniowski Klub Sportowy „Olimpijczyk”. Stypendia za wyniki w nauce lub sporcie finansuje organ prowadzący.”

18) w § 78 :

a) w ust. 4 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) termin główny - ogłoszony przez CKE;”

b) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„ 7. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej i obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe:

1) w latach szkolnych 2018/ 2019- 2021/ 2022:

a) język polski - w pierwszym dniu egzaminu,

b) matematykę - w drugim dniu egzaminu,

c) język obcy nowożytny (angielski, niemiecki) - w trzecim dniu egzaminu;

2) począwszy od roku szkolnego wyznaczonego przez CKE:

a) język polski - w pierwszym dniu egzaminu;

b) matematykę - w drugim dniu egzaminu;

c) język obcy nowożytny (angielski, niemiecki) - w trzecim dniu egzaminu;

d) jeden przedmiot do wyboru (biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia) - w trzecim dniu egzaminu.”

19) w § 82 ust. 3 otrzymuje brzmienie :

„3. Monitorowanie i ewaluację na poziomie szkoły prowadzi powołany przez dyrektora szkoły zespół w składzie: dyrektor/wicedyrektor(rzy), kierownik szkoły filialnej oraz dwóch nauczycieli.”

20) w § 83 ust. 4 otrzymuje brzmienie :

„4. Kandydaty do pocztu sztandarowego na kolejny rok szkolny zgłaszane są przez wychowawców klas na radzie pedagogicznej sumującej I półrocze spośród uczniów klas siódmych wyróżniających się w nauce i zachowaniu. Poczec rezerwowi wybierany jest spośród uczniów klas szóstych.”

§ 2

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2022 r.

Przewodnicząca Rady Szkoły

Przewodniczący
Rady Szkoły Podstawowej nr 1
im. Noblistów Polskich w Olsztynku

